

**ACTA REUNIÓN/VIDEOCONFERENCIA  
PRIMERA SESIÓN COMITÉ DIRECTIVO SLEP COLCHAGUA**

<b>Fecha:</b> 28/02/2022	<b>Hora de Inicio:</b> 13:00	<b>Hora de Término:</b> 14:25
<b>Autor:</b> Héctor Saravia	<b>Lugar de la Reunión:</b> Domicilios	

**1. Asistentes**

Nombre	Cargo
Luis Arechavala Leiva	Representante de alcalde
Germán Muñoz Castillo	Representante de alcalde
Manuel Olmos Muñoz	Representante de Gobierno Regional
Manuel Uribe Valderrama	Representante de Gobierno Regional
Fabiola Mira Mira	Representante de Apoderados
Carlos Canales Aguilera	Representante de Apoderados
Leonardo Fuentes R.	Director Ejecutivo
Héctor Saravia Molina	Subdirector Unidad Técnica Pedagógica y Secretario de Actas (s)
Vanessa Valenzuela Allende	Jefa de Gestión Institucional

**2. Glosario:****DEP: Dirección de Educación Pública****SLEP: Servicio Local de Educación Pública de Colchagua****CDL: Comité Directivo Local****EE: Establecimientos Educativos****PEL: Plan Estratégico Local.** El Plan Estratégico Local establece los objetivos, prioridades y acciones que el Servicio Local deberá realizar para la mejora permanente de la calidad de la educación pública en su territorio.**PAL: Plan Anual Local,** es un instrumento que establece los objetivos y metas que el Servicio local deberá ejecutar durante el año siguiente, realizando un análisis de la dotación, matrícula y logros alcanzados durante el año en curso.**ADP: Alta Dirección Pública****DAEM: Departamento Administración Educación Municipal****SUBV.: Subvención****JEC: Jornada Escolar Completa.****3. Temas tratados:**

- **Informar sobre resultados del proceso de desvinculación del territorio.**
- **Informar inicio año escolar**

Presidente Luis Arechavala: Explica a todos los integrantes del CDL, los objetivos de la reunión y entrega la palabra al Director Ejecutivo:

Quien comienza con un saludo a todas las personas participantes y se refiere a diversos temas:

- Situación Actual de las desvinculaciones 28-02-2022: Señala que inicialmente se procedió a desvincular a 119 funcionarios docentes, 29 fueron acogidos y 20 en revisión en Contraloría General de la República.
- Se informa sobre la finalización de los procesos de Incentivo al Retiro de 2017, 2018 y 2019, los cuales ya fueron pagados durante el año 2021 a los funcionarios.
- 
- Transporte Escolar: Se mantienen recorridos del año 2021 durante todo el mes de marzo 2022, se está realizando Licitación de Abril a Julio 2022 y Licitación de Agosto a diciembre

2022, más todo el año 2023, la situación se ira monitoreando todos los meses, también explica que los buses de acercamiento es un beneficio que se entra a los estudiantes del Servicio Local, pero que no es un derecho.

## E) Compras:

## Año 2021

- 200 notebook fueron entregados a mediados de año \$ 60.000.000,
- Fibra óptica y telefonía IP \$400.000.000,
- Total \$460.000.000**

## Año 2022

- 15 pizarras interactivas (todas para Isabel la Católica) \$ 9.996.000,
- Cableado CAT6 WIFI para repartir señal de fibra óptica a todas las salas (19 EE) \$ 181.199.000,
- Proyectors 127 \$ 56.503.416,
- Tablet 1.990 \$ 223.785.450,
- Sitios Web establecimientos educacionales 69 \$ 12.690.922,
- Total \$ 484.174.788.**

- Material Covid-19: Diversos materiales por un total de \$ 169.873.396, para enfrentar el año escolar sin problemas.
- Kits para estudiantes de Párvulos, Básica, Media, Asistentes de la Educación y Docentes de todos los establecimientos del territorio. Fueron adquiridos por un monto de \$ 456.300.320.

## F) Actualmente se encuentran contratados los servicios de:

- a. Mantenimiento permanente infraestructura;
- b. Mantenimiento áreas verdes (que incluye poda, desmalezamiento, corte de pasto, limpieza de canales),
- c. Fumigación, sanitización, control de palomas, murciélagos y plagas;
- d. Mantenimiento y arreglo de impresoras,
- e. Suministro de insumos de impresoras.

## G) También explica los Kits, serán entregados en los establecimientos para los estudiantes desde el primer día de clases, por este motivo indicó que, tanto los Subdirectores como él, estarán el día dos de Marzo desplegados en los establecimientos educacionales del territorio.

## H) Explica que se diseñó un proceso de compras por plataforma, llamado compra Simple, que es más ordenado, práctico y ágil, permitiendo ir monitoreando el proceso desde el momento en que inicia una solicitud de compras.

## I) Informa que cinco establecimientos educacionales se encuentran actualmente con obras de conservación, por este motivo se elaboró un Plan de Contingencia, esto significa que en un mismo local funcionan dos Escuelas: Local Liceo N. Schilling, que funciona en la mañana y en jornada de tarde Escuela Villa Centinela, María Luisa Bouchon y en la tarde Jorge Muñoz Silva, Sergio Verdugo Herrera y en la tarde Abraham Lincoln, Barrio Estación en la tarde Tinguiririca Alto y Peor es Nada en y en la tarde Las Mercedes, esta situación dependerá de los términos de los proyectos.

## J) Señala que todas las contrataciones de funcionarios o reemplazo serán a través Plataforma de Contratación, donde el Director del establecimiento educacional propone al reemplazante e ingresa todos los documentos necesarios para ser revisados y validados por UATP y Gestión de Personas, una vez que se acepte la solicitud el director y el nuevo funcionario tendrá una designación para comenzar sus funciones. Esta modalidad propone una gestión más moderna, donde el Slep no impone ninguna persona, pero el establecimiento haciendo uso de su autonomía se hace responsable de buscar al más idóneo.

## K) Los directores también tendrán acceso a intranet donde podrán revisar las situaciones contractuales, permisos administrativos, licencias de sus funcionarios entre otras gestiones. A su vez los funcionarios también podrán ingresar a intranet y obtener documentos como: Antigüedad laboral, gestionar sus permisos administrativos y sus liquidaciones de remuneraciones.

## L) Informa que en todos los establecimientos educacionales del Slep, se instalaron Reloj control, para ordenar los horarios de los funcionarios y llevar una estadística respecto al comportamiento del horario en las escuelas.

## M) También informa que asumieron nuestro primeros cuatro Directores seleccionados por Alta Dirección Pública, en el Liceo N. Schilling, María Luisa Buchón, San José de San Martín y

Escuela Especial Hno. de la Fuente, también se había seleccionado el Director del Liceo San Francisco, pero renunció por motivos personales.

- N) Se invitará a todos los Directores de establecimientos que quieran, voluntariamente, tener caja chica a tramitar Póliza de seguro exigida por Contraloría y los montos asignados serán por tramo dependiendo de la matrícula.
- O) Por último, presenta al equipo de Gestión Territorial con los respectivos establecimientos educacionales que tendrán a cargo, con la finalidad de ayudar en la gestión de los Directores.

Informa que en reunión de Directores Ejecutivos, se dio a conocer que durante el año 2022 se emitió Oficio donde se informa que se excluye a los SLEPs de la contratación de reemplazos del programa 02, también estamos se les exime de comprar Notebooks en compras coordinadas.

### **3.- Consultas:**

Don German Muñoz: Consulta el porcentaje de la ley Sep, destinado a cancelar remuneraciones.

Director Ejecutivo; responde que el 100%.

Sra. Fabiola Mira: Indica que tiene claro la situación de la Jornada Escolar Completa en los establecimientos.

Don Manuel Uribe: Señala que no tiene preguntas porque todo lo expuesto fue muy claro y que felicita al Directo Ejecutivo, porque se nota que ahora los recursos son destinados donde corresponde.

Director Ejecutivo: Explica su situación personal con la llegada de las nuevas autoridades gubernamentales y que está sujeto a la decisión presidencial.

Don Manuel Uribe: Señala que tiene sus dudas al respecto, porque el cargo se accedió por concurso público.

Presidente del CDL: Reafirma la voluntad del CDL de confirmar la excelente gestión del Director Ejecutivo.

Don German: Realiza las últimas consultas, 1. Pregunta quién paga las cotizaciones impagas de los docentes. 2. También consulta, las modificaciones a las dotaciones docentes, alteran el Plan Anual Local.

Director Ejecutivo: Responde que es responsabilidad de los respectivos municipios el pago de las cotizaciones pendientes, porque la Ley 21.040 señala que las deudas no son traspasadas al servicio local. Respecto a la dotación docente en el Plan están considerados estos ajustes.

Director Ejecutivo: Por último, el año 2021 fue un tremendo desafío, pero gracias al apoyo de ustedes este año tenemos una situación más manejable no idónea. No es posible que usemos el 100% de las subvenciones en el pago de remuneraciones, porque nuestro objetivo es entregar calidad en el sistema educativo y este año esperamos seguir avanzando hacia esa meta.

Presidente: Señala que en marzo habrá una nueva reunión y d por finalizada la sesión.

Presidente finaliza la reunión a las 14:25 horas.



Dan fe de este acto:

---

**Nombre:** Fabiola Mira Mira  
**Estamento:** Representante CPMA  
**Institución:** Instituto Comercial Alberto Valenzuela Llanos de San Fernando

---

**Nombre:** Carlos Canales Aguilera  
**Estamento:** Representante CPMA  
**Institución:** Colegio Maria Luis Bouchon de San Fernando

---

Nombre: Germán Muñoz  
Castillo Estamento:  
Representante alcaldes  
Institución: Ilustre Municipalidad de Nancagua

---

Nombre: Luis Arechavala Leiva  
Estamento: Representante alcaldes-Presidente Comité Directivo  
Institución: Ilustre Municipalidad de Chimbarongo

---

Nombre: Manuel Uribe Valderrama Estamento:  
Representante Gobierno regional

---

Nombre: Manuel Olmos Muñoz  
Estamento: Representante Gobierno regional



---

Nombre: Héctor Saravia Molina  
Jefe de UATP SLEP Colchagua  
Secretario de Actas  
Servicio Local de Educación Pública de Colchagua



---

Nombre: Vanessa Valenzuela Allende  
Jefa de Gestión Institucional  
Secretaria Actas (s)  
Servicio Local de Educación Pública de Colchagua



---

Nombre: Leonardo Fuentes Román  
Director Ejecutivo  
Servicio Local de Educación Pública de Colchagua

**APROBACIÓN ACTA 1 SESIÓN 2022**

12 mensajes

**Vanessa Eileen Valenzuela** <vanessa.valenzuela@slepolchagua.cl>

7 de marzo de 2022, 9:42

Para: german.munoz@municipalidadnancagua.cl, German Muñoz Castillo <munozcastillogerman123@gmail.com>, luis arechavala leiva <luisarechavalaleiva@gmail.com>, carloscanales1006@gmail.com, Centro de padres Incosaf <centrodepadresincosaf@gmail.com>, Manuel uribe <manuel.uribe@hotmail.es>, Manuel Custodio Olmos Muñoz <molmos@santotomas.cl>

Cc: Hector Saravia <hector.saravia@slepolchagua.cl>, Oscar Leonardo Fuentes <leonardo.fuentes@slepolchagua.cl>

Estimados integrantes del Comité Directivo Local, junto con saludar y en nombre del secretario de actas, don Héctor Saravia Molina, remito para su aprobación y ratificación Acta I Sesión del Comité Directivo Local año 2022.

Tendrán plazo hasta el día de mañana, Martes 08 de enero de 2022, a las 14:00 horas para aprobar la presente acta. Transcurrido el plazo se entenderá aprobada y se producirán todos sus efectos legales.

Cordialmente,

--

SERVICIO LOCAL DE EDUCACIÓN PÚBLICA

**COLCHAGUA**

San Fernando | Chimbarongo | Nancagua | Pícolilla

**Vanessa Valenzuela Allende**

Gabinete

Servicio Local de Educación Pública Colchagua

Dirección de Educación Pública | Gobierno de Chile

(t) 600 401 5045

© +569 83302080

[Vanessa.valenzuela@educacionpublica.cl](mailto:Vanessa.valenzuela@educacionpublica.cl)**2 adjuntos** **sesión 1- VDC 28022022 CDL Colchagua.pdf**  
328K **INICIO DEL AÑO ESCOLAR 2022.pdf**  
1393K**Manuel Custodio Olmos Muñoz** <molmos@santotomas.cl>

8 de marzo de 2022, 10:48

Para: Vanessa Eileen Valenzuela <vanessa.valenzuela@slepolchagua.cl>, "german.munoz@municipalidadnancagua.cl" <german.munoz@municipalidadnancagua.cl>, German Muñoz Castillo <munozcastillogerman123@gmail.com>, luis arechavala leiva <luisarechavalaleiva@gmail.com>, "carloscanales1006@gmail.com" <carloscanales1006@gmail.com>, Centro de padres Incosaf <centrodepadresincosaf@gmail.com>, Manuel uribe <manuel.uribe@hotmail.es>

Cc: Hector Saravia <hector.saravia@slepolchagua.cl>, Oscar Leonardo Fuentes <leonardo.fuentes@slepolchagua.cl>

Sin Observaciones

Sin otro particular,

Atte.

**SANTO  
TOMÁS**

CENTRO EDUCACIONAL SANTO TOMÁS

**Manuel Olmos Muñoz**

Rector

Sede Rancagua

[molmos@santotomas.cl](mailto:molmos@santotomas.cl)

Dirección: Ocarrol # 63 - Rancagua

Teléfono: (+56) 72 2743506

[www.ipcft.santotomas.cl](http://www.ipcft.santotomas.cl)

**De:** Vanessa Eileen Valenzuela <vanessa.valenzuela@slepcolchagua.cl>

**Enviado el:** lunes, 7 de marzo de 2022 9:43

**Para:** german.munoz@municipalidadnancagua.cl; German Muñoz Castillo <munozcastillogerman123@gmail.com>; luis arechavala leiva <luisarechavalaleiva@gmail.com>; carloscanales1006@gmail.com; Centro de padres Incosaf <centrodepadresincosaf@gmail.com>; Manuel uribe <manuel.uribe@hotmail.es>; Manuel Custodio Olmos Muñoz <molmos@santotomas.cl>

**CC:** Hector Saravia <hector.saravia@slepcolchagua.cl>; Oscar Leonardo Fuentes <leonardo.fuentes@slepcolchagua.cl>

**Asunto:** APROBACIÓN ACTA 1 SESIÓN 2022

**Este mensaje puede ser peligroso**

Este correo es de un remitente externo a la organización, quizá no lo conozcas. Por seguridad evita hacer clic en enlaces, descargar archivos adjuntos o enviar información personal. En caso de detectar alguna actividad sospechosa no dude en consultar con su Soporte Local de Sede.

[El texto citado está oculto]

**Centro de padres Incosaf** <centrodepadresincosaf@gmail.com>

8 de marzo de 2022, 11:33

**Para:** Vanessa Eileen Valenzuela <vanessa.valenzuela@slepcolchagua.cl>

**Cc:** german.munoz@municipalidadnancagua.cl, German Muñoz Castillo <munozcastillogerman123@gmail.com>, luis arechavala leiva <luisarechavalaleiva@gmail.com>, carloscanales1006@gmail.com, Manuel uribe <manuel.uribe@hotmail.es>, Manuel Custodio Olmos Muñoz <molmos@santotomas.cl>, Hector Saravia <hector.saravia@slepcolchagua.cl>, Oscar Leonardo Fuentes <leonardo.fuentes@slepcolchagua.cl>

Aprobada sin ninguna observación

Fabiola mira

[El texto citado está oculto]

**Vanessa Eileen Valenzuela** <vanessa.valenzuela@slepcolchagua.cl>

8 de marzo de 2022, 11:34

**Para:** Centro de padres Incosaf <centrodepadresincosaf@gmail.com>

**Cc:** german.munoz@municipalidadnancagua.cl, German Muñoz Castillo <munozcastillogerman123@gmail.com>, luis arechavala leiva <luisarechavalaleiva@gmail.com>, carloscanales1006@gmail.com, Manuel uribe <manuel.uribe@hotmail.es>, Manuel Custodio Olmos Muñoz <molmos@santotomas.cl>, Hector Saravia <hector.saravia@slepcolchagua.cl>, Oscar Leonardo Fuentes <leonardo.fuentes@slepcolchagua.cl>

GRACIAS!

[El texto citado está oculto]

--

SERVICIO LOCAL DE EDUCACIÓN PÚBLICA

**COLCHAGUA**

San Fernando | Chibambarengo | Nancagua | Placilla

**Vanessa Valenzuela Allende**

Gabinete

Servicio Local de Educación Pública Colchagua

Dirección de Educación Pública | Gobierno de Chile

(t) 600 401 5045

© +569 83302080

[Vanessa.valenzuela@educacionpublica.cl](mailto:Vanessa.valenzuela@educacionpublica.cl)

**Vanessa Eileen Valenzuela** <vanessa.valenzuela@slepcolchagua.cl>

8 de marzo de 2022, 11:34

**Para:** Manuel Custodio Olmos Muñoz <molmos@santotomas.cl>

Gracias.

[El texto citado está oculto]

--

**Vanessa Valenzuela Allende**

Gabinete

Servicio Local de Educación Pública Colchagua

Dirección de Educación Pública | Gobierno de Chile

(t) 600 401 5045

@ +569 83302080

[Vanessa.valenzuela@educacionpublica.cl](mailto:Vanessa.valenzuela@educacionpublica.cl)

**luis arechavala leiva** <luisarechavalaleiva@gmail.com>

8 de marzo de 2022, 11:45

Para: Vanessa Eileen Valenzuela <vanessa.valenzuela@slepcolchagua.cl>

Cc: Centro de padres Incosaf <centrodepadresincosaf@gmail.com>, german.munoz@municipalidadnancagua.cl, German Muñoz Castillo <munozcastillogerman123@gmail.com>, carloscanales1006@gmail.com, Manuel uribe <manuel.uribe@hotmail.es>, Manuel Custodio Olmos Muñoz <molmos@santotomas.cl>, Hector Saravia <hector.saravia@slepcolchagua.cl>, Oscar Leonardo Fuentes <leonardo.fuentes@slepcolchagua.cl>

Buenos días

Se aprueba el acta sin Observaciones

Saludos

[El texto citado está oculto]

**Vanessa Eileen Valenzuela** <vanessa.valenzuela@slepcolchagua.cl>

8 de marzo de 2022, 11:51

Para: luis arechavala leiva <luisarechavalaleiva@gmail.com>

Cc: Centro de padres Incosaf <centrodepadresincosaf@gmail.com>, german.munoz@municipalidadnancagua.cl, German Muñoz Castillo <munozcastillogerman123@gmail.com>, carloscanales1006@gmail.com, Manuel uribe <manuel.uribe@hotmail.es>, Manuel Custodio Olmos Muñoz <molmos@santotomas.cl>, Hector Saravia <hector.saravia@slepcolchagua.cl>, Oscar Leonardo Fuentes <leonardo.fuentes@slepcolchagua.cl>

MUCHAS GRACIAS.

[El texto citado está oculto]

--

**Vanessa Valenzuela Allende**

Gabinete

Servicio Local de Educación Pública Colchagua

Dirección de Educación Pública | Gobierno de Chile

(t) 600 401 5045

@ +569 83302080

[Vanessa.valenzuela@educacionpublica.cl](mailto:Vanessa.valenzuela@educacionpublica.cl)

**Manuel uribe** <manuel.uribe@hotmail.es>

9 de marzo de 2022, 10:11

Para: Vanessa Eileen Valenzuela <vanessa.valenzuela@slepcolchagua.cl>, luis arechavala leiva <luisarechavalaleiva@gmail.com>

Cc: Centro de padres Incosaf <centrodepadresincosaf@gmail.com>, "german.munoz@municipalidadnancagua.cl" <german.munoz@municipalidadnancagua.cl>, German Muñoz Castillo <munozcastillogerman123@gmail.com>, "carloscanales1006@gmail.com" <carloscanales1006@gmail.com>, Manuel Custodio Olmos Muñoz <molmos@santotomas.cl>, Hector Saravia <hector.saravia@slepcolchagua.cl>, Oscar Leonardo Fuentes <leonardo.fuentes@slepcolchagua.cl>

Buen día apruebo acta sin observaciones.

Enviado desde mi Movistar

Get Outlook para Android

**From:** Vanessa Eileen Valenzuela <vanessa.valenzuela@slepcolchagua.cl>

**Sent:** Tuesday, March 8, 2022 11:51:21 AM

**To:** luis arechavala leiva <luisarechavalaleiva@gmail.com>

**Cc:** Centro de padres Incosaf <centrodepadresincosaf@gmail.com>; german.munoz@municipalidadnancagua.cl <german.munoz@municipalidadnancagua.cl>; German Muñoz Castillo <munozcastillogerman123@gmail.com>; carloscanales1006@gmail.com <carloscanales1006@gmail.com>;

**Manuel uribe** <manuel.uribe@hotmail.es>; **Manuel Custodio Olmos Muñoz** <molmos@santotomas.cl>; **Hector Saravia** <hector.saravia@slepcolchagua.cl>; **Oscar Leonardo Fuentes** <leonardo.fuentes@slepcolchagua.cl>

**Subject:** Re: APROBACIÓN ACTA 1 SESIÓN 2022

[El texto citado está oculto]

**Vanessa Eileen Valenzuela** <vanessa.valenzuela@slepcolchagua.cl>

9 de marzo de 2022, 11:58

Para: Manuel uribe <manuel.uribe@hotmail.es>

Cc: luis arechavala leiva <luisarechavalaleiva@gmail.com>, Centro de padres Incosaf <centrodepadresincosaf@gmail.com>, "german.munoz@municipalidadnancagua.cl" <german.munoz@municipalidadnancagua.cl>, German Muñoz Castillo <munozcastillogerman123@gmail.com>, "carloscanales1006@gmail.com" <carloscanales1006@gmail.com>, Manuel Custodio Olmos Muñoz <molmos@santotomas.cl>, Hector Saravia <hector.saravia@slepcolchagua.cl>, Oscar Leonardo Fuentes <leonardo.fuentes@slepcolchagua.cl>

MUCHAS GRACIAS.

[El texto citado está oculto]

SERVICIO LOCAL DE EDUCACIÓN PÚBLICA

**COLCHAGUA**

San Fernando | Chimbarongo | Nancagua | Píscilla

**Vanessa Valenzuela Allende**

Gabinete

Servicio Local de Educación Pública Colchagua

Dirección de Educación Pública | Gobierno de Chile

(t) 600 401 5045

@ +569 83302080

[Vanessa.valenzuela@educacionpublica.cl](mailto:Vanessa.valenzuela@educacionpublica.cl)

**Carlos Canales** <carloscanales1006@gmail.com>

9 de marzo de 2022, 11:58

Para: vanessa.valenzuela@slepcolchagua.cl

Carlos Mauricio Canales Aguilera

rut.13.347.162-6

constructor civil

+56941823298

**Carlos Canales** <carloscanales1006@gmail.com>

9 de marzo de 2022, 12:04

Para: Vanessa Eileen Valenzuela <vanessa.valenzuela@slepcolchagua.cl>

Se aprueba y ratifica acta

[El texto citado está oculto]

**Manuel Custodio Olmos Muñoz** <molmos@santotomas.cl>

9 de marzo de 2022, 12:06

Para: Vanessa Eileen Valenzuela <vanessa.valenzuela@slepcolchagua.cl>

Apruebo y ratifico el acta

Obtener Outlook para iOS

**De:** Vanessa Eileen Valenzuela <vanessa.valenzuela@slepcolchagua.cl>

**Enviado:** Wednesday, March 9, 2022 11:58:26 AM

**Para:** Manuel uribe <manuel.uribe@hotmail.es>

**Cc:** luis arechavala leiva <luisarechavalaleiva@gmail.com>; Centro de padres Incosaf <centrodepadresincosaf@gmail.com>; german.munoz@municipalidadnancagua.cl <german.munoz@municipalidadnancagua.cl>; German Muñoz Castillo <munozcastillogerman123@gmail.com>; carloscanales1006@gmail.com <carloscanales1006@gmail.com>; Manuel Custodio Olmos Muñoz <molmos@santotomas.cl>; Hector Saravia <hector.saravia@slepcolchagua.cl>; Oscar Leonardo Fuentes <leonardo.fuentes@slepcolchagua.cl>

**Asunto:** Re: APROBACIÓN ACTA 1 SESIÓN 2022

**Este mensaje puede ser peligroso**

Este correo es de un remitente externo a la organización, quizá no lo conozcas. Por seguridad evita hacer clic en enlaces, descargar archivos adjuntos o enviar información personal. En caso de detectar alguna actividad sospechosa no dude en consultar con su Soporte Local de Sede.

[El texto citado está oculto]