

**ACTA REUNIÓN/VIDEOCONFERENCIA  
PRIMERA SESIÓN COMITÉ DIRECTIVO SLEP COLCHAGUA**

<b>Fecha:</b> 08/03/2023	<b>Hora de Inicio:</b> 16:30	<b>Hora de Término:</b> 19:30
<b>Autor:</b> Héctor Saravia	<b>Lugar de la Reunión:</b> Servicio Local y Domicilio	

**1. Asistentes**

<b>Nombre</b>	<b>Cargo</b>
Luis Arechavala Leiva	Representante de alcalde
Germán Muñoz Castillo	Representante de alcalde
Jorge Rodrigo Valenzuela Muñoz	Representante de Gobierno Regional
Erica del Carmen Pereira Rosas	Representante de Gobierno Regional
Fabiola Mira Mira	Representante de Apoderados
Carlos Canales Aguilera	Representante de Apoderados por plataforma
Héctor Saravia Molina	Subdirector de UATP y Secretario de Actas
Carlos Poblete	Subdirector de Administración y Finanzas
Leonardo Fuentes Román	Director Ejecutivo

**2. Glosario:****DEP:** Dirección de Educación Pública**SLEP:** Servicio Local de Educación Pública de Colchagua**CDL:** Comité Directivo Local**EE:** Establecimientos Educativos**PEL:** Plan Estratégico Local. El Plan Estratégico Local establece los objetivos, prioridades y acciones que el Servicio Local deberá realizar para la mejora permanente de la calidad de la educación pública en su territorio.**PAL:** Plan Anual Local, es un instrumento que establece los objetivos y metas que el Servicio local deberá ejecutar durante el año siguiente, realizando un análisis de la dotación, matrícula y logros alcanzados durante el año en curso.**ADP:** Alta Dirección Pública**DAEM:** Departamento Administración Educación Municipal**SUBV.:** Subvención**JEC:** Jornada Escolar Completa.**3. Temas tratados:**

- **Informar sobre la licitación de Transporte Escolar y recorridos cubiertos.**
- **Informar inicio año escolar.**
- **Informar sobre presupuesto.**
- **Informar sobre situación del Director Ejecutivo.**

Director Ejecutivo:

Quien comienza con un saludo a todos los integrantes del Comité Directivo Local y se refiere a diversos temas: Dando la palabra al Subdirector de Administración y Finanzas.

Don Carlos Poblete: Quién se refiere al transporte escolar, se han destinado 1.850 millones de pesos del presupuesto, actualmente se están trasladando 3.506 estudiantes y 313 estudiantes se encuentran a la espera de que se realicen licitaciones o realizar tratos directos para sus recorridos. Hoy el porcentaje de traslado es de un 92% estudiantes. Es importante señalar, que en septiembre existen transportistas que abandonan el servicio, debido a que comienza la temporada del trabajo agrícola y es mucho más rentable para ellos, pero se están haciendo las gestiones para que este año eso no ocurra y no se vean afectado los estudiantes.

La Sra. Fabiola: Señala el problema de los recorridos del colegio Hermano de la Fuente, que no hay recorridos licitados.

Don Carlos Poblete: Informa que no hay interesados en esos recorridos, por diversas razones, como que el bus debe estar acondicionado para el traslado de estudiantes con dificultad de movilidad. Hace referencias a un caso del año pasado y se informa que el transportista elevó muchos los precios.

Se socializan varias situaciones al respecto del traslado de los alumnos, con ejemplos prácticos ocurridos en el territorio. Pero la principal razón de no tener todos los recorridos cubiertos es que faltan oferentes en el territorio, pero se sigue trabajando en buscar alternativas.

Don Rodrigo Valenzuela: Pregunta si existen algunas situaciones irregulares, como trasladar cosas en los buses, se responde que hasta el momento no ha sucedido.

Don German Muñoz: Pregunta si existe un catastro de los choferes,

Carlos Poblete: Informa que existe un registro de personas inhabilitados para trabajar con niños y se verifica que se cumple con toda la normativa.

Don Héctor Saravia: Informa que los establecimientos educacionales del territorio comenzaron las clases normales, se entregaron los establecimientos Las Mercedes en las Chimbarongo y Jorge Muñoz Silva de San Fernando, los apoderados y docentes están felices por el estándar de calidad de los establecimientos. También se hace referencias a los dos jardines infantiles que se encuentran cerrados por problemas de arrastre con el anterior Sostenedor.

Director Ejecutivo: Se refiere a la calidad de los establecimientos que el Slep está construyendo y señala que el parlamentario Bugueño, quedó muy satisfecho con las obras que se están ejecutando.

Sra. Fabiola Mira: Solicita que se vea urgente el problema del ascensor en el Liceo Incosaf, debido a que los existen alumnos con discapacidad y no pueden acceder al segundo piso.

Director Ejecutivo: Informa que en estos momentos el Slep, no está en condiciones de afrontar estas mejoras y señala que se buscarán recursos externos o con Nivel Central.

Don Rodrigo Valenzuela: Explica la situación compleja de los elevadores y entrega como ejemplo lo sucedido en el Slep de Valparaíso.

Director Ejecutivo: Señala los problemas presupuestarios que enfrenta el Slep, muestra las cifras de los correspondientes programas, indicando con claridad el déficit presupuestario proyectado de M\$ 6.234 millones, indicando que aumentan las remuneraciones, es decir aumento de costos. Explica que los presupuesto se fija en agosto con un aumento de un 6% y el IPC del año fue de un 12%. Explica el mayor costo por la reincorporación de los aproximadamente de 270 personas. Por lo tanto, es una situación compleja y habría a contar de julio problemas de sueldos si no llegan recursos del nivel central.

Don Luis Arechavala: Pregunta cómo ha sido la reincorporación de los funcionarios.

Director Ejecutivo: Explica que volvieron a sus establecimientos y a las funciones que tenían antes. Aquellos que tienen medidas cautelares de los tribunales no se pueden trasladar.

Sra. Fabiola Mira: Consulta sobre los docentes que tienen más de 180 días de licencias.

Director Ejecutivo: Explica todas las alternativas que existen y se presentará la situación al Compín.

Sra. Erica Pereira: Explica con su situación personal como se debe operar en situaciones similares para el problema de licencias.

Don Germán Muñoz: Pregunta qué pasa con la situación de las personas que se reintegraron respecto a sus sueldos.

Director Ejecutivo: Explica cómo se opera en los distintos casos y las diferentes alternativas.

Sra. Erica Pereira: Pregunta sobre la responsabilidad de los equipos asesores que debían entregar información,

Director Ejecutivo: Informa que como Jefe del Servicio, asume toda la responsabilidad.

Además, explica la situación de sus evaluaciones y que hizo presente al Director Nacional de su disconformidad con las citadas evaluaciones, y pidió que entregara los fundamentos de esas evaluaciones. Señala que el primero de marzo vino un funcionario a notificar que se abrirá un proceso de remoción de su cargo. Señala que el miércoles 15 de marzo se debe presentar a declarar y que puede que los suspendan de funciones mientras dure el proceso de investigación. Indica algunas situaciones que se produce con el Director Nacional respecto al funcionamiento del Servicio. Entrega un mensaje al CDL, que no olvidemos nuestro principal foco que son los estudiantas y que las mayores preocupaciones son seguir trabajando por ellos, agradece al CDL, su apoyo y el gran trabajo realizado durante estos tres años, señala que cualquier resultado del proceso cree que llegará hasta acá, no seguirá en el cargo.

Sra Fabiola Mira: Lo insta a seguir dando la "pelea", debe seguir con el sueño de mejorar la educación. También indica que nadie les ha pregunta sobre las mejoras que se ven en el territorio, sobre cómo han mejorado la infraestructura, los recursos, ¿quiénes velan por los alumnos y por los apoderados?

Don Luis Arechavala: Señala que les llama la atención que no han sido consultado hasta el momento y que nadie los ha llamado para preguntar nada.

Director Ejecutivo: Señala que no desea ser un obstáculo para que los recursos lleguen a los estudiantes.

Don Rodrigo Valenzuela: Agradece la sinceridad del Director Ejecutivo el trabajo realizado, también señala que estas situaciones las vivencio en sus diferentes cargos públicos, explica de cómo en situaciones anteriores nadie se pronunció, solicita al Director que trabaje hasta el último día. También explica que el sistema es así, solicita que se invite a la inauguración del año escolar en la escuela Jorge Muñoz Silva, por sus afectos.

Don Luis Arechavala: Señala que la situación puede cambiar y solicita que reconsidere la situación e indica que no cese en sus funciones. Entrega su apoyo y que debe defender su legado.

Don German Muñoz: Señala que cuando se nombra gente para el cargo, muchas veces se dejan afuera aspectos importante que son los afectos y reitera que esos afectos se construyen y eso es importante, también reconoce la institucionalidad construida, agradece la cercanía con todos y todos los temas se trataron con responsabilidad, la objetividad que siempre ha tenido y eso habla muy bien, solicita que tenga el cuero blando, las emociones son necesarias y que hay que demostrarla y la evaluación respecto a su trabajo en forma unánime es positivo, decirle que no se logra lo que espera usted estará con su familia. La esperanza no se extingue y pueda volver al trabajo.

Director Ejecutivo: Agradece el trabajo con el CDL, y señala que ira informando como marcha todo el proceso para que estén enterados.

Don Luis Arechavala: Informa sobre la calendarización de las sesiones del CDL y la elección del cargo de presidente.

Calendarización; 26 de abril, 25 de mayo, 28 de junio 27 de julio, 30 de agosto, 25 de octubre, 29 de noviembre. A las 16:00 horas.

Presidente del CDL. Da inicio al proceso elección de nuevo Presidente del CDL e insta a los integrantes para que propongan nombres:

- 1.- Presidente propone a Don Rodrigo
- 2.- Sra. Fabiola se propone ella.
- 3.- Sra. Erica propone a Don Rodrigo.
- 4.- Don Germán propone a Rodrigo.
- 5.- Don Rodrigo propone a Sra. Fabiola .

Se realiza la votación:

Sra. Fabiola obtiene 2 votos

Don Rodrigo Obtiene 3 votos

Asume el nuevo cargo de presidente don Rodrigo Valenzuela.

Se deja presente que el integrante Carlos Canales, por motivos laborales se conectó de manera online para la reunión, pero al momento de votar se desconectó por ese motivo no pudo ejercer su voto.

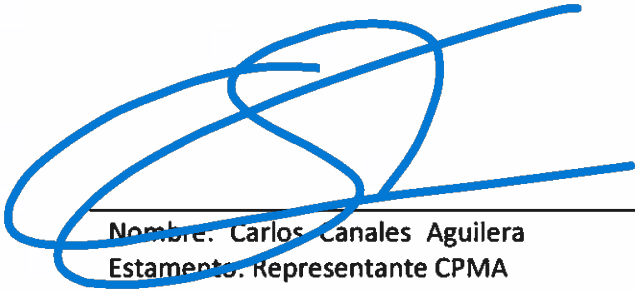
Don Rodrigo Valenzuela: Agradece la confianza por ser elegido presidente y destaca a Fabiola sus importantes aportes e invita a los integrantes a tener una reunión para entregar un plan de trabajo para el Slep.

Presidente finaliza la reunión a las 19:30 horas.

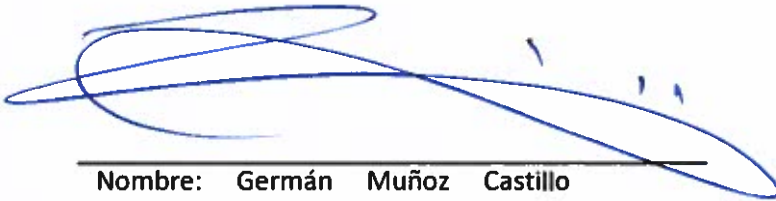
Dan fe de este acto:



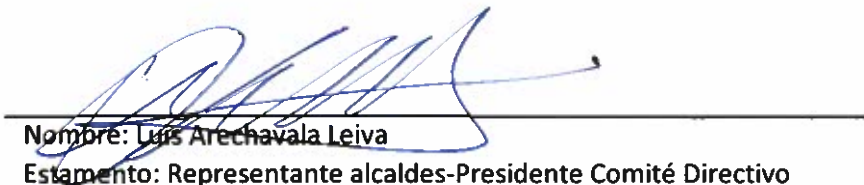
Nombre: Fabiola Mira Mira  
Estamento: Representante CPMA  
Institución: Instituto Comercial Alberto Valenzuela Llanos de San Fernando



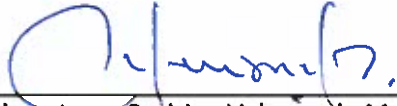
Nombre: Carlos Canales Aguilera  
Estamento: Representante CPMA  
Institución: Colegio Maria Luis Bouchon de San Fernando



Nombre: Germán Muñoz Castillo  
Estamento: Representante alcaldes  
Institución: Ilustre Municipalidad de Nancagua



Nombre: Luis Arechavala Leiva  
Estamento: Representante alcaldes-Presidente Comité Directivo  
Institución: Ilustre Municipalidad de Chimbarongo



---

Nombre: Jorge Rodrigo Valenzuela Muñoz  
Estamento: Representante Gobierno Regional




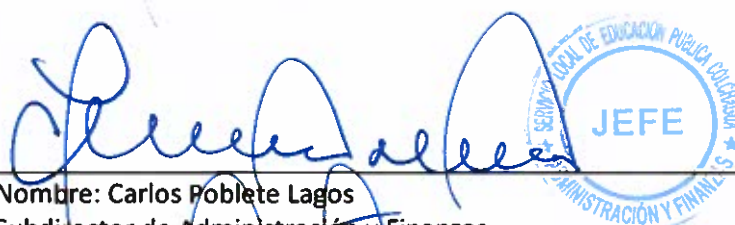
---

Nombre: Erica del Carmen Pereira Rosas  
Estamento: Representante Gobierno Regional



---

Nombre: Héctor Saravia Molina  
Subdirector Unidad de Apoyo Técnico Pedagógico  
Secretario de Actas  
Servicio Local de Educación Pública de Colchagua



---

Nombre: Carlos Poblete Lagos  
Subdirector de Administración y Finanzas  
Servicio Local de Educación Pública de Colchagua



---

Nombre: Oscar Leonardo Fuentes Román  
Director Ejecutivo  
Servicio Local de Educación Pública de Colchagua